

УТВЕРЖДЕНЫ
Руководитель
департамента по образованию
администрации Волгограда

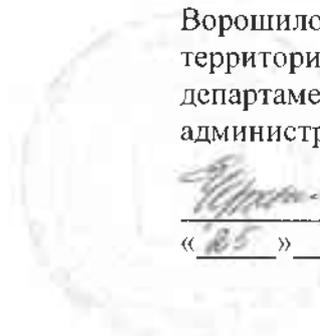
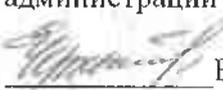
 И.А.Радченко

Приказ от 28.03.2019 № 217

СОГЛАСОВАНЫ
Начальник
управления муниципальных
организаций и реестра
департамента муниципального
имущества администрации
Волгограда.


 Б.Н.Харламов
« 02 » 03 2019 г.

СОГЛАСОВАНЫ
Начальник
Ворошиловского
территориального управления
департамента по образованию
администрации Волгограда


 Е.Н.Чернышова
« 05 » 03 2019 г.

Изменения в устав

муниципального учреждения дополнительного образования
«Детский морской центр им. Н.А. Вилкова
Ворошиловского района Волгограда»

г. Волгоград
2019

Настоящие изменения вносятся в целях приведения Устава муниципального учреждения дополнительного образования «Детский морской центр им. Н.А. Вилкова Ворошиловского района Волгограда» в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1. Пункт 1.4. Устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Место нахождения Центра: Волгоград.

Юридический адрес: 400001, Россия, Волгоград, ул. КИМ, 14.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

400001, Россия, Волгоград, ул. КИМ, 14,

400074, Россия, Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 38,

400009, Россия, Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 151 а,

400015, Россия, Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 197 б.».

2. В пункте 1.5. Устава абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Юридические и фактические адреса органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя:».

3. В пункте 1.9. Устава абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.9. Центр создает условия для реализации гарантированного государством права на получение дополнительного образования детей.».

4. Пункт 2.4. Устава изложить в следующей редакции:

«2.4. Основными видами деятельности Центра является реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ.».

5. В пункте 3.1. Устава абзац второй изложить в следующей редакции:

«Отношения между Центром, учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся регулируются настоящим Уставом. Центр также вправе заключать договоры с учащимися, с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, регламентирующие их взаимные права и обязанности по вопросам обучения.».

6. В пункте 5.2.2. Устава абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«обеспечивает сохранность и использование имущества Центра, в том числе недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Центра;».

7. В пункте 6.1.5. Устава абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«Центр без согласия собственника, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом муниципального имущества или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему Департаментом на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Центром своей уставной деятельности будет существенно затруднено, перечень которого определяется в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Волгограда.».

8. В пункте 6.1.7. Устава абзац второй изложить в следующей редакции:

«Муниципальное имущество, закрепленное за Центром, может сдаваться в аренду, предоставляться в безвозмездное пользование в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Волгограда, с согласия Совета Центра. Заключение договора аренды,

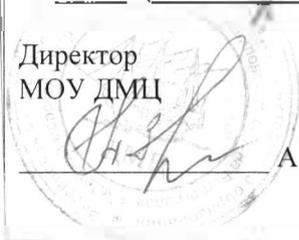
договора безвозмездного пользования должна предшествовать проводимая учредителем в порядке, установленном уполномоченным органом государственной власти Волгоградской области, оценка последствий заключения такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха детей. Договор аренды, договор безвозмездного пользования не может заключаться, если в результате проведенной оценки последствий его заключения установлена возможность ухудшения указанных условий.».

9. Пункт 9.7. Устава изложить в следующей редакции:

«9.7. После государственной регистрации изменений в учредительные документы Центра последний представляет в Департамент, Департамент муниципального имущества по одному экземпляру изменений в Устав, а также копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц.».

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
на 2 (17/12) листах

Директор
МОУ ДМЦ



А.С.Заневич