

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МОУ ДМЦ**

<i>№</i>	<i>Наименование этапа</i>	<i>Содержание деятельности и примерный план мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
1	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; – Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ; – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества.	Январь 2022	Директор Худяков Д.А.	Принятие ЛНА
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Зам.директора по УВР Гадюченко Т.С.	Сбор информации: определение запросов, наставляемых и ресурсов наставников Сформирование базы наставляемых, получение согласия на сбор и обработку персональных данных.

3	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Ежегодно сентябрь (дополнительно По запросу)	Зам.директора по УВР Гадюченко Т.С.	<p>Проведение анкетирования, проведение собеседования с наставниками</p> <p>Сформирование базы наставников, получение согласия на сбор и обработку персональных данных.</p>
4	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p>	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Зам.директора по УВР Гадюченко Т.С.	Привлечение экспертов, сформирование группы наставников для обучения, проведение занятий, подготовка методического материала, оказание индивидуальных консультаций
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	<p>Директор Худяков Д.А.</p> <p>Зам.директора по УВР Гадюченко Т.С.</p> <p>Наставники: - -</p>	<p>Сформирование наставнических пар/групп.</p> <p>Разработка и утверждение программы наставничества</p>

6	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение педагогического совета или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Ежегодно апрель-май	<p>Зам.директора по УВР Гадюченко Т.С.</p> <p>Директор Худяков Д.А.</p>	<p>Мониторинг пройден, проведение анализа анкетирования. Протокол педагогического совета, создание реестра потенциальных наставников из числа педагогов ОО</p>
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в течение учебного года	Администрация сайта	Материалы размещаются на сайте ОО (ссылки)